

Datum: 30. 09. 2021

Beginn:16.30

Ende: 18.00

Sitzungsleitung: Abonyi, Barbara

Beteiligte: Wesche, Corinna; Seiler, Helmut; Marácz Kovács, Ilona; Páli, Ildikó; Szilágyiné Sinkó, Zsuzsanna; Kovács, Kitti; Kerstens-Mönch, Karina Monika, Árpásiné Domán, Mónika

Eingeladen: Holzer, Alexandra
Zum Tagesordnungspunkt „Bericht Qualitätszirkel“: Lange, Dirk

Abwesend: -

Tagesordnung:

- Gemeinsames Überprüfen des Ergebnisprotokolls zu unserer Abschlusskonferenz hinsichtlich der vier Schulentwicklungszielen. Evaluierung der im letzten Schuljahr angestoßenen Projekten. (AB)
- Bericht über die erste Sitzung des Qualitätszirkels (LD)
- Ergebnispräsentation zur Evaluation „Methoden,- und Sprachbadtage“ AHS in der Sekundarstufe (AB)

1. Thema:

AB stellt die mit der ZfA im Fördervertrag vereinbarten Schulentwicklungsziele dar, die ab 01.09. 2021 gültig sind.

- *Entwicklung und Umsetzung eines ganzheitlichen Sprachkonzeptes*
- *Intensivierte Umsetzung des Konzeptes zum kooperativen (und eigenverantwortlichen) Lernen*
- *Erweiterung und Umsetzung des Konzeptes zur Feedbackkultur*
- *Umsetzung des MINT-Konzeptes*

Die Schule hat im letzten Schuljahr einen Aktionsplan zu diesen vier Schulentwicklungszielen angefertigt. Aus diesem Aktionsplan und aus dem BLI-Bericht ergab sich ein weiteres Schulentwicklungsschwerpunkt, der auch in die PQM-Jahresplanung aufgenommen wurde: **Differenzierung**.

Im vergangenen Schuljahr wurde „**Digitalisierung**“ auch als Schulentwicklungsziel definiert, die als Teilziel im Aktionsplan erscheint. Das wird noch mit „**Blended Learning**“ ergänzt. ReFo fand dazu Ende September statt. Es muss multizipiert werden. (- siehe unten: pädagogischer Tag)

Zu den 4 strategischen Zielen der AHS werden auf Initiative der SL sogenannte „Visionäre Wochen“ durchgeführt, ua. mit der Zielsetzung, fächerübergreifend und

2. Thema: Gemeinsames Überprüfen des Ergebnisprotokolls zu unserer Abschlusskonferenz in Anbetracht der 4 Schulentwicklungszielen. Evaluierung der im letzten Schuljahr angestoßenen Projekten.

Erteilte Aufträge der Steuergruppe/laufende Projekte ab September 2020

I. Der Medienkoordinator (und „Digi-Team“) stellt aus den Daten und Ergebnissen der IQES Umfrage (Vollerhebung zum Distance Learning) einen konkreten Maßnahmenplan zusammen:

Maßnahmenvorschlag	Ergebnis (Schuljahresende 2020/21)
<p>1. Digitaler Frühjahresputz</p> <p>a) K-Server: einheitliches Dokumentenmanagement</p> <p>b) Moodle optimieren</p>	<p>Projekt für das Schuljahr 2021/22 für das Schulleitungsteam</p> <p>Arbeitskreis „Digitalisierung“ optimiert Moodle in der Vorbereitungswoche 2021/22 ✓</p>
<p>2. Feedback im DL stärken</p> <p>a) Anschaffung einiger Apps</p>	<p>(siehe Aktionsplan zur „Feedbackkultur“ 4. Punkt)</p> <p>Der Antrag wurde dem Wirtschaftsbüro zur Bestellung weitergeleitet. ✓</p>
<p>3. Tabletklasse</p>	<p>Ab dem nächsten Schuljahr (2021/22) wird die Tabletklasse in dem 8. Jahrgang eingeführt. Die Einschulung der betroffenen KuK begann in der Nachbereitungswoche. ✓</p>

<p>4. Sonstiges:</p> <p>a) SchiLFs b) Antonkonzept c) Kreta (deutsche Noten) d) Videostation mit green screen e) Internetinfrastruktur</p>	<p>a) SchiLF: 24.08.2020 kooperative Apps b) Antonkonzept wurde in der Grundschule abgestimmt und es wird allmählich in GS und in den 5. Jahrgang eingeführt. Das Antonkonzept ist Teil des digitalen Konzeptes (1-5. Jg) c) Deutsche und ungarische Noten: • Transparente Informationen an den Eltern • Übergang 4/5: allmähliche „Sensibilisierung“ der SuS auf das deutsche Notengebungssystem d) Der Antrag zur Videostation mit green screen wurde dem Wirtschaftsbüro weitergegeben</p> <p style="text-align: center;">✓</p>
---	--

II. Die Fachschaft „Klassenleiter“ (Sekundarstufe) bereitet ein Jahrgangsteammodell vor.

Maßnahmenplan	Ergebnisse
1.Quartalskonferenzen – klassenweise Vorschlag: 3xpro Jahr	Verwirklichung ab 2021/22
2.Teams in Fächern – jahrgangsweise, in Hauptfächern Fächerübergreifender Unterricht	Für Teambesprechungen werden ab kommenden Schuljahr eine gemeinsame „Freistunde“ im Stundenplan verankert. Auftrag: Stundenplaner und Vertretender Schulleiter UE- Geschichte-Musik-Kunst fächerübergreifend auf der Basis des Geschichteunterrichts werden die KAPs in der Vorbereitungswoche inhaltlich, methodisch und sprachlich übereinstimmig angefertigt
3.Übergangsteam 4/5	siehe Aktionsplan (KLF) Punkt 3. Teamentwicklung

III. 1. Bericht über die Arbeit des Übergangsteams

Übergang 2020/21

Aktivität	Zeitraum	Beteiligte Personen	Verantwortliche
Schnupperstunden am Gymnasium	Woche vom 07.06. – 11.06.2021	- Klassen 4ab - Paten aus dem Jahrgang 6	Team Übergang G. Glanz M. Wéber K. Kerstens
Kennenlernnachmittag	14.06. 2021	- Zukünftige und bisherige Klassenlehrerinnen - Klassen 4 ab	
Sanfter Schuleinstieg Im Rahmen der Methodentage	1.09. – 03.09.2021	- Klassenlehrerinnen 5ab - Team Übergang - Klassen 5ab	
Evaluation		SuS der Klassen 5 ab	

Übergang 2021/22

Aktivität	Zeitraum	Beteiligte Personen
Paten kennenlernen	Erste Woche nach den Herbstferien	SV-Lehrer SuS des 6. Jahrgangs SuS des 4. Jahrgangs Klassenlehrerinnen des 4. Jhgs
Lese-/ bzw. Briefprojekt	Ab der zweiten Novemberwoche	SuS des 6. Jahrgangs SuS des 4. Jahrgangs KuK / LuL
Hospitation von KuK	Über das Schuljahr verteilt	Alle KuK, die im Jahrgang 5 bzw. KuK der GS
Schnupperstunden am Gymnasium	Über das Schuljahr verteilt	- Klassen 4ab - Paten aus dem Jahrgang 6
Kennenlernnachmittag	vor den Sommerferien ca. 6.06. – 15.06.	- Zukünftige und bisherige Klassenlehrerinnen - SuS der Klassen 4 ab

Sanfter Schuleinstieg Im Rahmen der Methodentage	1.09. – 03.09.2021	- Klassenlehrerinnen 5ab - Team Übergang - SuS der Klassen 5ab
Evaluation		SuS der Klassen 5ab

IV. Evaluierung und Weiterentwicklung unserer Feedbackmethoden

Maßnahme	Ergebnisse
a) in erster Stufe Evaluierung in der Grundschule (Jahrgänge 1 bis 4). b) in zweiter Stufe Evaluation in der Sekundarstufe (Jahrgang 5-12).	Die Evaluation wurde in beiden Stufen durchgeführt, die Ergebnisse sind vorhanden (K-Server und Homepage) und in der STG-Sitzungen präsentiert. <ul style="list-style-type: none"> • Die Ergebnisse wurden auf der Eröffnungskonferenz Ende August 2021 vorgestellt (GLK Eröffnung 2021/22) • MiniSchilF soll zum Schuljahresanfang organisiert werden • Unterrichtsbesuche (SL) ab kommenden SJ mit dem Schwerpunkt „Feedback“

Thema 3. Bericht über die erste Sitzung des Qualitätszirkels (DaF/DFU; UE; MINT; Digitalisierung; Übergang, PQM???)

I. Blended Learning

GG nahm an der ReFo zum Thema „Blended Learning“ Ende September teil → Verknüpfung und Vermischung der Vorteile des digitalen Lernens mit den Vorteilen des Präsenzunterrichts durch zahlreichen digitalen Tools
Die FoBi gibt jedoch nur Internet-Adressen an und erklärt kurz, was man dort mit den SuS machen kann, nicht wie.

Der Qualitätszirkel schlägt deshalb vor:

- einen zusätzlichen pädagogischen Tag

- Einführung in einige der Apps etc.
- je nach Interesse der Lehrkraft
- mit professioneller Unterstützung und konkreten Anwendungsaufgaben

II. Differenzierung

Erinnert wurde in der Sitzung an die BLI-Kriterien zur Differenzierung
Gesammelt in zwei Gruppen wurden:

Aspekte, die bestimmte Kriterien bereits erfüllen,

Ideen, was man in Zukunft machen könnte.

Ergebnisse (zusammengefasst von Herrn Lange)

- Wünschenswert wäre die Entwicklung von „Material-Pools“, in der offene Aufgaben, Förderaufgaben etc. von 1-12 gesammelt und für alle zur Verfügung gestellt werden. (fachweise)
- Die Willkommenskultur insbesondere für SuS sollte ausgebaut werden (Lernpaten, Brieffreundschaften etc.). [ist in Arbeit]
- Förderpläne“ für schwache SuS
- Die gewöhnliche Unterrichtsstruktur sollte punktuell aufgebrochen werden können. Bei Dreiteilung könnten drei Lehrkräfte unterschiedliche „differenzierte“ Angebote machen, u.a. unter Einbeziehung weiterer Räumlichkeiten.

III. Feedback über die Aufgaben des Qualitätszirkels

Die TeilnehmerInnen wünschen mehrheitlich, dass der quartalsweise stattfindende Qualitätszirkel

- vornehmlich ein Austausch über die laufende Arbeit ist („Plattform“), um über die Arbeit der anderen informiert zu sein und sie zu verknüpfen.
- Ein spezielles Thema wie Differenzierung kann anschließend mit der laufenden Arbeit verknüpft werden, sollte aber nicht einen neuen Arbeitsplan initiieren. Dazu bräuchte man eher eine neue Arbeitsgruppe.

Thema 4 Ergebnispräsentation zur Evaluation „Methoden,- und Sprachbadtage“ AHS in der Sekundarstufe (AB)

- TN: 30 KuK
- Ausgefüllt: 10
- Likert-Skala/offene Fragen:
Ziel/Transparenz/Rahmenbedingungen/Vorbereitung/Durchführung

• Allgemeines Bild: positiv *„Es war ziemlich schwer - aber super.“*
„Die ersten Schultage nach den Sommerferien sind schwierig, bedeuten immer eine große Belastung, die brauchen auch sehr viel Mühe. Dieses Jahr waren diese Tage die Methodentage - ein toller Einstieg.“

Diskussion zur Erhöhung der Teilnahmezahl bei den Umfragen

Vorschläge für kommende schulinterne datenbasierte Evaluationen:

1. Einsatz von „beliebter“ digitalen Applikation, zum Beispiel *„Mentimeter“*
2. Durchführung einer Evaluation mit generierten Zugangscodes

Der folgende Auftrag wird von SL als Ergebnis der Sitzung erteilt und an das Lehrerkollegium weiterkommuniziert:

Differenzierung und selbstständiges (eigenverantwortliches) Lernen sollen fortgeführt werden durch Öffnung bisheriger traditionellen „Räume“, sowie Lernräume als auch Klassenräume.

Auf der Basis der Evaluation zu Feedbackmethoden aktualisieren die Unterrichtsentwickler das Feedback-Methodencurriculum.

Offen blieb: Der Termin der nächsten Steuergruppensitzung

Absprachen zur Weiterarbeit

Wann
wer
mit wem
wozu
wer bereitet was bis wann vor?)

An wen wird welche Aufgabe delegiert?	
Nächstes Treffen am 11. 11. 2021 ab 16.30	
Themenspeicher:	
Wer bekommt das Protokoll außer den Anwesenden noch zugeschickt?	

Protokollant/-in: AB